INSTRUMENTO SEGUIMIENTO GUIAS DE APRENDIZAJE *CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA*		*Versión: 03* *Fecha: 31-01-2024*	 *DOCUMENTO DE APOYO*
CRITERIO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE			
1.1 La identificación de la guia de aprendizaje cuenta con la denominación del programa, código del programa, nombre del proyecto (titulada), fase, actividad de proyecto, competencia, resultado/s de aprendizaje y duración de la guía.	X		
2. PRESENTACION DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE			
2.1 La presentación cuenta con una motivación hacia las actividades de aprendizaje.	X		
2.2 permite orientar al desarrollo integral del aprendiz	X		
2.3 propone el trabajo autónomo, organizado y sistemático	X		
2.4 enuncia reconocimiento de los aprendizajes previos para el alcance del aprendizaje significativo	X		
2.5 promueve el aprendizaje colaborativo y crecimiento integral del grupo.	X		
3. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE			
3.1 se evidencia la o las actividades de reflexión	X		
3.2 se cuenta con actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje	X		
3.3 se observan las actividades de apropiación	X		

3.4 Las actividades de apropiación son las mismas enunciadas en la planeación pedagógica	X		
3.5 las actividades de apropiación están descritas claramente y se manifiesta el como desarrollarlas.	X		
3.6 se detalla la actividad de transferencia	X		
3.7 las actividades de aprendizaje cuentan con el ambiente requerido y los materiales necesarios.	X		
3.8 Dentro de las actividades de aprendizaje se promueve la comprensión lectora a través de ejercicios de lecto escritura.	X		
3.9 las actividades de aprendizaje promueven la consulta de libros de la biblioteca y bases de datos de la entidad.	X		
4. ACTIVIDADES DE EVALUACION			
4.1 Se muestra al menos una evidencia de conocimiento, desempeño y producto.	X		
4.2. cada evidencia está asociada a uno o varios criterios de evaluación.	X		
4.3 Cada evidencia tiene definida la técnica y el instrumento de evaluación a utilizar.	X		
5. GLOSARIO DE TERMINOS			
5.1 Todos los términos importantes y que pueden ser extraños para los aprendices, aparecen en el glosario de términos.	X		
6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS			
6.1 se cuenta con referentes bilbiograficos de la biblioteca SENA	X		
6.2 Se cuenta con referentes bibliograficos de las bases de datos del SENA	X		
7. CONTROL DE DOCUMENTOS			
7.1 son claros los autores, cargos, dependencia y la fecha de elaboración del documento	X		
8. CONTROL DE CAMBIOS			

8.1 en caso de haber realizado cambios a la guía existe un control de cambios?			No aplica por ser un documento nuevo.
REVISÓ: INSTRUCTOR CON ROL DE FORMADOR. **EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO.**			
Aprobó: Liliana Urriago Fontal - Coordinadora Académica			